附件2

**年度职工考核评议表**

（供研究部门评议副职及以下岗位使用）

被评议人姓名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评议项目 | 评价要点 | 赋分值 |
| 工作业绩（80分） | 工作计划及思路工作任务的重要性及难易程度工作质量和数量工作效率取得的成绩 |  |
| 综合素质（20分） | 思想素质、职业道德、廉洁自律、团结协作 |  |
| 事业心、责任感、工作态度、钻研精神 |
| 业务能力、基本技能、创新意识 |
| 加分项目＋10分 | 突出业绩 |  |
| 分数统计 |  |
| 意见及建议 |  |

考核等级：合计90分以上为优秀；合计60-89分为合格；合计59分以下为不合格。

请您在赋分值栏内赋分，并填写意见及建议。

评议人签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_