**中科院空间应用中心毕业生学位论文答辩、学位申请、派遣进程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作内容及要求** | **负责人（或部门）** | **时间要求** |
| **一、资格审查阶段** |  |  |
| 涉密论文备案 | 研究生 导师人事教育处 | 毕业当年3月20日前 |
| 登陆http://sep.ucas.ac.cn 核实培养计划、开题报告、中期考核已经通过考核；填写发表论文、社会实践 | 研究生 | 毕业当年4月10日前完成 |
| 提交学位论文初稿、《中国科学院空间应用中心学位论文送审审批表》、《中国科学院大学研究生学位论文答辩申请书》（纸质一式两份和电子版） | 导师　研究生 | 提交截止日：毕业当年4月10日 |
| 答辩资格初步审查 | 人事教育处 | 毕业当年4月15日前完成 |
| **二、学位论文送审阶段** |  |  |
| 登陆http://sep.ucas.ac.cn填写答辩申请，上传学位论文送审稿和完整稿 | 研究生 导师 | 毕业当年4月20日前完成 |
| 学位论文送审 | 导师、研究生、辅导员人事教育处 | 毕业当年4月1日开始 |
| 送审意见返回学生 | 研究室学生辅导员研究生、人事教育处 | 毕业当年4月10日开始 |
| 修改学位论文，撰写“学位论文修改说明”书面材料 | 研究生导师　 | 毕业当年4月20—4月30日 |
| **三、学位论文答辩阶段** |  |  |
| 准备答辩会材料，答辩。（见材料清单） | 研究生、导师研究室学生辅导员人事教育处 | 毕业当年5月1日开始截止毕业当年5月20日 |
| **四、学位申请阶段** |  |  |
| 整理答辩材料，修改学位论文，提交所有申请学位相关材料 | 研究生导师 | 毕业当年5月20日—30日 |
| 整理答辩会后材料并制作学位信息库 | 人事教育处研究室学生辅导员 | 毕业当年6月1－7日 |
| 中心学位评定委员会初审会议 | 人事教育处 | 毕业当年6月10日前 |
| 上报学位信息材料 | 人事教育处国科大学位办公室 | 毕业当年6月20日前 |
| **五、派遣日程** |  |  |
| 毕业生双向选择，递交三方协议 | 研究生 人事教育处 | 毕业当年5月15日前 |
| 毕业生派遣，档案整理、寄交 | 人事教育处 | 毕业当年8月15日前 |

**注：请按阶段进程安排各项工作，以确保5月30日前完成论文答辩及派遣前期工作。**